



	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		Fecha: 06/08/2020
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>		Página 1 de 4
INFORME NÚMERO : 3    FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-04-16			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		MARZO	
<b>1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES</b>			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN   FIRMA
CPSP-408-2026	YURI MARITZA ESPINOSA MORENO	1069735476	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-12	2026-09-11	<b>32.9%</b>	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación a través del Grupo de Enfoque Psicosocial, proyectando los lineamientos y el acompañamiento técnico a los profesionales, así como la verificación de lo administrativo para garantizar la implementación de las acciones de competencia de este Grupo de Trabajo.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
ANDREA DEL PILAR MOYA ZAMUDIO	1140859930	10-Director Técnico u Operativo	Grupo de enfoque Psicosocial

## DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Participar, en representación de la Unidad para las Víctimas y del Grupo de Enfoque Psicosocial (GEP), en espacios intra e interinstitucionales de concertación, discusión y construcción relacionados con la medida de rehabilitación y demás acciones propias del grupo.	1.1 El 30 de marzo se desarrolla reunión de seguimiento a los avances en la implementación de la estrategia de atención psicosocial no presencial a víctimas en el exterior "ILLA" por parte de los profesionales psicosociales	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Diseñar, desarrollar o ajustar documentos, lineamientos técnicos y metodológicos que orienten la formulación, implementación y seguimiento de las medidas de rehabilitación y demás acciones propias del grupo.	2.1 Se realiza la revisión de las especificaciones técnicas para la implementación de la Estrategia Raíces a través de socio cooperante y por organizaciones en la vigencia 2026, lo anterior para contar con tu apoyo en la revisión y retroalimentación, y se remite a la profesional Melisa Rondon. 2.2 Se realiza revisión y aportes técnicos desde el enfoque de Acción sin Daño a la entrevista de caracterización que se aplica a las víctimas en el exterior, y se remite a la profesional Melisa Rondon. 2.3 Se realiza revisión y aportes técnicos a el documento competencia socioemocionales, y se remite a la profesional Melisa Rondon. 2.4 Se remite correo electrónico a la profesional Yinna MC Master con la ruta de atención casos LEX, y los tiempos de atención desde el equipo de la No presencial.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Ejecutar, Generar y consolidar insumos técnicos y metodológicos que permitan atender oportunamente los requerimientos de los órganos de control, las solicitudes de la ciudadanía y demás instancias institucionales. Esta labor incluye la sistematización de información, el análisis de datos y la elaboración de respuestas articuladas con la coordinación del Grupo de Enfoque Psicosocial.	3.1 Se remite correo electrónico a la profesional Lina Muñoz solicitándole la atención de las víctimas reconocidas en la medida cautelar MC 376-24. 3.2 Se remite correo electrónico a la profesional Ingri Dayanis Vera solicitándole la atención de las víctimas reconocidas en la medida cautelar Caso C-13.160 3.3 Se remite correo electrónico a la profesional Tatiana Vasquez solicitándole la atención de las víctimas reconocidas por la JEP 3.4 Se remite correo electrónico a la profesional Fernanda Cristancho solicitándole la atención de las víctimas reconocidas por la JEP Chilgueso. 3.5 Se remite correo electrónico a la profesional Adriana Ramirez con respuesta de acciones desarrolladas del caso LEX María Roldan. 3.6 Se remite a la profesional Katerin Camacho respuesta de las acciones desarrolladas en el caso C-13.160 3.7 Se brinda insumos técnicos para dar respuesta a las recomendaciones de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad modulo víctimas en el exterior. 3.8 Se remite correo electrónico a la profesional Maria Alejandra Cristancho solicitándole la atención de las víctimas participantes en las mesas territoriales segunda y quinta División. 3.9 Se remite correo electrónico a la profesional Adriana Ramirez con respuesta de acciones desarrolladas del caso LEX 17 de febrero. 3.10 Se remite correo electrónico a la profesional Melisa Rondon con respuesta de acciones desarrolladas del caso de la víctima remitida por el consulado de Brasil.	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
4	Apoyar técnica y metodológicamente los procesos de formación, presenciales o virtuales, dirigidos a los profesionales del Grupo de Enfoque Psicosocial en los niveles nacional y territorial, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades para la implementación de la medida de rehabilitación y demás acciones propias del grupo.	4.1 Se remite correo electrónico a los profesionales que implementan la estrategia ILLA con la distribución de los profesionales responsables de realizar, de manera mensual, la consolidación de la base de interesados.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Apoyar la supervisión de contratos y/o convenios cuando sean asignados por la supervisión.	5.1 Se realiza la revisión de la cuneta de cobro de las profesionales que implementan la estrategia ILLA: Lina Milena Muñoz, Liz Mendoza. 5.2 Se realiza la revisión de la cuneta de cobro de las profesionales que implementan la estrategia ILLA: Lina Cepeda, Edgar Lizcano Torres 5.3 Se realiza la revisión de la cuneta de cobro de las profesionales que implementan la estrategia ILLA: Tatiana Vasquez	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Realizar las demás actividades requeridas por la Supervisión para el cumplimiento del objeto contractual.	6.1 Se remite correo electrónico al profesional Edison Calixto solicitando el cruce de la base de atención a víctimas en el exterior para identificar si las víctimas recibieron la medida de rehabilitación previamente. 6.2 Se remite a la profesional Melisa Rondon base de datos, de víctimas reconocidas en el exterior con el cruce de las víctimas recibieron la medida de rehabilitación previamente	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 6

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

**Supervisor,**

Nombre: ANDREA DEL PILAR MOYA ZAMUDIO  
Documento: 1140859930  
Cargo: 10-Director Técnico u Operativo  
Dependencia: Grupo de enfoque Psicosocial

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-04-16 20:22:43

Firmado por:andrea.moya

Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:G22160048